

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества Петродворцового района Санкт-Петербурга
«Ораниенбаум»

198412, Санкт-Петербург, Ломоносов, улица Александровская, дом 38, литер А, т. 422-50-88

ПРИНЯТО
Решением Общего собрания
Протокол № 1 от 18.01.2024

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
Е.Л. Абрамова



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУДО ДДТ
«Ораниенбаум»
Приказ № 08/1 от 18.01.2024г
Е.М. Лукашина



ИНСТРУКЦИЯ
(для кабинетов)

для работников Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества Петродворцового района Санкт –Петербурга «Ораниенбаум» по охране труда при возникновении чрезвычайных ситуаций

Санкт-Петербург
2024 г.

1. Общие требования

1. Действия при аварии на ЛАЭС:

1. После получения сигнала «Внимание всем!», установить связи с дежурной службой администрации СПб, отделом образования администрации Петродворцового района СПб для получения и обмена информацией.
2. Довести информацию управления по делам ГО и ЧС администрации СПб об аварии до руководящего состава, обучаемых и сотрудников ГБУДО ДДТ «Ораниенбаум» (далее ДДТ).
3. Приступить к выполнению «Календарного плана основных мероприятий ДДТ при условии возникновения ЧС».
4. Развернуть пункт управления и установить круглосуточное дежурство силами руководства ДДТ, составить график дежурств.
5. Привести сектор ГЗ в готовность.
6. Уточнить документацию ГЗ на случай эвакуации ДДТ.
7. Провести йодную профилактику по решению управления по делам ГО и ЧС администрации СПб и отдела здравоохранения.
8. Отправить обучающихся домой до начала радиационного загрязнения.
9. Выдать оставшимся обучающимся и сотрудникам средства индивидуальной защиты.
10. Загерметизировать помещения согласно схеме укрытия.
11. Создать запас питьевой воды.
12. Организовать прием информации о радиационной и метеорологической обстановке из дежурной службы администрации СПб.
13. Развернуть пост радиационного наблюдения (при наличии оснащения) для контроля радиационной обстановки.
14. Доложить в управление по делам ГО и ЧС администрации СПб, Отдел Образования администрации Петродворцового района СПб (далее ОО) о принятых мерах и действиях.

2. Действия при начале радиоактивного загрязнения:

1. Укрыть обучающихся и сотрудников в загерметизированных помещениях согласно схеме укрытия.
2. Уточнить в дежурной службе администрации СПб радиоактивную обстановку и по указанию управления по делам ГО и ЧС администрации СПб ввести режим радиационной защиты.
3. Временно запретить употребление воды, молока, продуктов питания.
4. Организовать изучение с обучающимися и сотрудниками «Правил поведения в зоне радиоактивного заражения».
5. Информировать управление по делам ГО и ЧС администрации СПб, ОО администрации Петродворцового района СПб об обстановке в ДДТ, проведенных мероприятиях.
6. После спада уровней радиации до допустимых, провести частичную санитарную обработку обучающихся и сотрудников ДДТ.
7. Организовать проведение дезактивации помещений и имущества.
8. Отправить домой обучаемых и сотрудников после разрешения управления по делам ГО и ЧС администрации СПб.

3. Действия при аварии во время перевозки химически опасных веществ:

1. После получения сигнала «Внимание всем!», установить связь с дежурной службой администрации СПб, ОО администрации Петродворцового района СПб для получения и обмена информацией.
2. Довести информацию управления по делам ГО и ЧС администрации СПб об аварии до руководящего состава, обучаемых и сотрудников ДДТ.
3. Развернуть пункт управления и организовать круглосуточное дежурство.

4. Произвести герметизацию помещений, предназначенных для укрытия обучающихся и сотрудников ДДТ согласно схеме.
5. Выдать средства индивидуальной защиты, запас пищевой соды, (по обстановке), емкости для приготовления растворов.
6. Выставить охрану для поддержания общественного порядка.
7. Организовать изготовление недостающих средств индивидуальной защиты из подручных средств.
8. С началом заражения укрыть обучающихся и сотрудников в загерметизированных помещениях согласно схеме укрытия.

Действия по ликвидации последствий аварии:

1. Оказать первую медицинскую помощь оказавшимся в зоне поражения.
2. Провести частичную санитарную обработку обучающихся и сотрудников ДДТ.
3. Организовать вызов служб дегазации.
4. Доложить в управление по делам ГО и ЧС администрации СПб о состоянии дел в ДДТ, проведенных мероприятиях.
5. По решению управления по делам ГО и ЧС администрации СПб организовать вывод обучающихся и сотрудников из зоны заражения в безопасное место.

4. Действия при угрозе наводнения:

1. После получения сигнала «Внимание всем!», установить связи с дежурной службой администрации СПб, ОО администрации Петродворцового района СПб для получения и обмена информацией.
2. Установить в ДДТ дежурство ответственных лиц, уточнить в дежурной службе администрации СПб уровень подъема воды.
3. Действовать в соответствии с указаниями управления по делам ГО и ЧС администрации СПб.

Действия по ликвидации последствий наводнения:

1. Проверить по списку обучаемых и сотрудников, оставшихся в ДДТ на период наводнения.
2. Представить донесение в ОО администрации Петродворцового района СПб.

5. Действия при угрозе урагана (штормового предупреждения):

1. После получения сигнала «Внимание всем!», установить связи с дежурной службой администрации СПб, ОО администрации Петродворцового района СПб для получения и обмена информацией.
2. Приступить к выполнению «Календарного плана основных мероприятий ДДТ при условии возникновения ЧС».
3. Закрывать двери, окна, форточки в помещении ДДТ, запретить выход учащихся из здания.
4. Отключить свет, воду.
5. Прекратить занятия и укрыть обучающихся и сотрудников в подвале или на первом этаже (в коридорах), не допускать нахождение детей около окон и дверей.
6. Действовать в соответствии с указаниями управления по делам ГО и ЧС администрации СПб.

Действия по ликвидации последствий урагана:

1. Проверить по спискам обучающихся и сотрудников, находящихся во время урагана в ДДТ.
2. Оказать медицинскую помощь пострадавшим от урагана, при необходимости, отправить в больницу.
3. Организовать проведение восстановительных работ.
4. Оценить нанесенный материальный ущерб, составить акт.
5. Принять меры по организации учебного процесса.
6. Предоставить донесение в ОО администрации Петродворцового района СПб.

6. Действия при угрозе взрыва:

1. Провести экстренную эвакуацию обучающихся в школу № 602.

2. Немедленно сообщить:
 - Дежурному по УВД;
 - Начальнику отдела образования;
 - Дежурному управления по делам ГО и ЧС администрации СПб.
3. Организовать дежурство по телефону, номер которого указан в телефонных справочниках, для приема распоряжений и передачи по запросу оперативной информации.
4. Организовать охрану здания до прибытия работников полиции.
5. Провести работы по выполнению мероприятий по предупреждению анонимных звонков о минировании учреждения.
6. Обеспечить наличие:
 - Плана учреждения с указанием всех помещений, в том числе подвальных и чердачных и ключей от них;
 - Медицинского имущества для оказания помощи пострадавшим.
7. Провести инструктаж сотрудников по мерам безопасности при осмотре помещений. Запретить прикасаться к оставленным без присмотра сумкам, пакетам и др. предметам, вызывающим подозрение.
8. Оказывать всестороннее содействие сотрудникам милиции по обеспечению общественного порядка, неукоснительно выполнять требования членов поисковой группы полиции.
- 7. Действия по недопущению случаев кражи имущества:**
 1. Поддерживать в ДДТ четкий внутренний распорядок перед началом учебного процесса, при уходе обучающихся и сотрудников домой.
 2. Не допускать свободного хождения посторонних лиц в ДДТ.
 3. Оценивать криминогенную обстановку в районе и доводить ее до сведения обучающихся и сотрудников.
 4. Инструктировать дежурного администратора ДДТ, подводить итоги дежурства.
- 8. Действия при обнаружении кражи имущества:**
 1. Поставить в известность отделение полиции района, ОО администрации Петродворцового района СПб (Комитет по образованию).
 2. Назначить расследование по факту кражи.
 3. Оказывать содействие работнику полиции в раскрытии факта кражи.
 4. При обнаружении правонарушителя до прихода полиции принять меры по его задержанию.
 5. Представить донесение о случившейся краже в ОО администрации Петродворцового района СПб (Комитет по образованию).
- 9. Действия при нанесении тяжких телесных повреждений:**
 1. Сообщить о происшедшем:
 - В ОО администрации Петродворцового района СПб (Комитет по образованию);
 - В полицию района;
 - Родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы.
 2. Принять меры:
 - Оказать доврачебную медицинскую помощь;
 - Вызвать скорую медицинскую помощь;
 - Организовать отправку пострадавшего в лечебное учреждение;
 - Составить акт по форме Н-2 (Н-1);
 - Получить в медицинском учреждении заключение о характере и тяжести повреждений у пострадавшего;
 - Устранить причины, вызвавшие несчастный случай.
- 10. Действия при несчастном случае со смертельным исходом:**
 1. Сообщить о происшедшем:
 - ОО администрации Петродворцового района СПб;
 - Родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы;

- В прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай.

Принять меры:

- Оказать первую помощь;
- Вызвать скорую медицинскую помощь;
- Организовать отправку пострадавших в лечебное учреждение;
- Составить акт по форме Н-2 (Н-1);
- Получить в медицинском учреждении заключение о характере и тяжести повреждений у пострадавших;
- Устранить причины, вызвавшие несчастный случай.
- Устранить причины, вызвавшие гибель обучаемого или сотрудника;
- Представить донесение в ОО администрации Петродворцового района СПб, Комитет по образованию по форме:
 1. Учреждение, город, район, поселок.
 2. Дата, время, место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, и его причины.
 3. Число пострадавших, в том числе погибших.
 4. Фамилия, имя, отчество, возраст пострадавшего (погибшего).
 5. Дата, время передачи сообщения, фамилия, должность подписавшего и передавшего сообщение.

ПРИМЕЧАНИЕ: о групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, происшедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает органу управления образованием, прокуратуре по месту происшествия, руководителю учреждения.

11. Действия при коллективном отравлении:

1. Сообщить о происшедшем:
 - В Отдел образования администрации Петродворцового района СПб (далее – ОО);
 - СЭС Ломоносовского района тел. 422-08-58.
 - Филиал ФБУЗ Центр Гигиены и эпидемиологии Лен. Области, Ломоносовский район тел. 423-49-48.
2. Принять меры:
 - Оказать первую помощь на месте;
 - Вызвать скорую медицинскую помощь;
 - Локализовать больных от здоровых;
 - Отправить тяжелобольных в лечебное учреждение;
 - В соответствии с предписанием СЭС выполнить ее требования;
- Представить донесение в ОО администрации Петродворцового района СПб (Комитет по образованию);
- Организовать учебный процесс.

12. Действия при получении сообщения о заминировании:

1. При получении информации о возможном террористическом акте по телефону: не вешая трубку, с другого телефонного аппарата сообщить о случившемся по телефону «02» или в территориальный отдел полиции, ОО администрации Петродворцового района СПб.
2. При получении писем, бандеролей, посылок, вызывающих подозрение на наличие в них взрывчатых устройств: ограничить, по возможности исключить непосредственный контакт с предметом, сообщить о случившемся по тел. «02» или в территориальный отдел полиции, ОО администрации Петродворцового района СПб.
3. При необходимости вывести обучающихся и сотрудников из здания ДДТ.

Действия после ликвидации последствий сообщения о заминировании:

1. Организовать осмотр помещений ДДТ для выявления взрывоопасных или взрывчатых веществ.
2. Организовать учебный процесс.

3. Представить донесение в ОО администрации Петродворцового района СПб (Комитет по образованию).

13. Действия при захвате заложников:

1. Подать сигнал экстренной эвакуации обучающихся по принципу «врассыпную».
2. Организовать эвакуацию обучающихся через запасные выходы.
3. Сообщить, используя любую предоставленную возможность о факте захвата в полицию, ОО администрации Петродворцового района СПб.
4. В случае задержания стараться как можно быстрее побороть состояние психологического шока, не раздражать захватчиков, исключить крики, плач и т.п., чтобы не спровоцировать их на необдуманные действия.
5. Следить за изменением сложившейся обстановки, запоминать внешний вид захватчиков, их вооружение, действия и разговоры.
6. Вести переговоры с захватчиками, отвлекая от исполнения агрессивных намерений, просить освободить детей и женщин.
7. Пытаться передать необходимую информацию:
 - Число захватчиков, их расположение по помещению.
 - Тип и количество вооружения.
 - Местонахождение обучающихся, их численность.
 - Особенности поведения захватчиков, моральное и физическое их состояние (воздействие алкоголя, наркотиков и т.д.).

Действия после ликвидации последствий захвата:

1. Определить контингент обучающихся и сотрудников, находившихся в ДДТ в период захвата.
2. Оказать первую медицинскую помощь пострадавшим.
3. Организовать осмотр помещений, где находились террористы для выявления взрывоопасных или взрывчатых веществ, оставленных ими.
4. Оценить нанесенный материальный ущерб, составить акт.
5. Организовать восстановительные работы и учебный процесс.
6. Представить донесение в ОО администрации Петродворцового района СПб (Комитет по образованию).

14. Действия при возникновении пожара:

1. Немедленно сообщить о пожаре в пожарную часть по телефону «01».
2. Подать установленный сигнал тревоги для пожарного звена, обучаемых и сотрудников ДДТ.
3. Проведение экстренной эвакуации в школу № _____.
4. Принять меры по локализации очага пожара.
5. Отключить электричество в ДДТ.
6. Организовать спасение материальных ценностей.
7. Направить сотрудников для встречи пожарной команды и информирования о месте пожара.

Действия после ликвидации последствий пожара:

1. Проверить наличие обучаемых и сотрудников, находящихся в ДДТ.
2. Организовать розыск отсутствующими после пожара, оказать медицинскую помощь пострадавшим.
3. Составить акт о нанесенном материальном ущербе.
4. Предоставить донесение в ОО администрации Петродворцового района СПб.
5. Организовать проведение восстановительных работ и учебного процесса.

Инструкцию разработал специалист по охране труда _____ Я.С. Кузнецова