

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества Петродворцового района Санкт-Петербурга
«Ораниенбаум»**

Санкт-Петербург, г. Ломоносов, улица Александровская, дом 38, литер А, 198412, тел/факс (812) 422-50-88

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
Протокол № 4 от «11» декабря 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 284 от 11.12.2024г.
Директор ГБУДО ДДТ «Ораниенбаум»
_____ Е.М. Лукашина

**Положение о Педагогическом Совете
Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дома
детского творчества Петродворцового района Санкт-Петербурга «Ораниенбаум»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества Петродворцового района Санкт-Петербурга «Ораниенбаум» (далее – учреждение) регламентирует основные вопросы образовательной деятельности учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом учреждения.

1.3. Положение является нормативным локальным актом учреждения, принимается решением Общего собрания работников и утверждается приказом директора.

2. Содержание работы

2.1. К компетенции Педагогического совета относятся решение следующих вопросов:

- принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- определение перед педагогическим коллективом учреждения основных стратегических направлений учебно-воспитательного процесса;
- содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- определение направлений опытно-экспериментальной работы, взаимодействия образовательного учреждения с образовательными организациями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, научными организациями;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности образовательного учреждения.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- выбирает варианты содержания образования, формы и методы учебно-воспитательного процесса, способы их реализации;
- рассматривает и принимает Программу Развития, дополнительные общеразвивающие программы, учебные планы, рабочие программы, расписания занятий;
- рассматривает и принимает локальные акты учреждения, регламентирующие организацию образовательной деятельности;
- осуществляет мероприятия для организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;
- принимает решения о переводах обучающихся, о допуске к итоговой аттестации, согласовывает обучение учащихся по индивидуальным учебным планам в рамках дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;

- принимает решения об исключении учащихся по основаниям, предусмотренным в Правилах внутреннего распорядка для обучающихся;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения.

3. Организация работы Педагогического совета

- 3.1. В Педагогический совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательным учреждением.
- 3.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.
- 3.3. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления образовательного учреждения имеет бессрочный срок полномочий.
- 3.4. Председателем Педагогического совета является директор образовательного учреждения. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.
- 3.5. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.
- 3.6. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.
- 3.7. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:
 - работники образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
 - граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с образовательным учреждением;
 - обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия Педагогического совета.

4. Права и обязанности членов Педагогического совета

- 4.1. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы учреждения.
- 4.2. Председатель Педагогического совета в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает решения. В трехдневный срок знакомится с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.
- 4.3. Члены педсовета несут ответственность за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Документация

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются секретарем протоколно.
- 5.2. В протоколе фиксируется повестка, ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Педагогического совета. Протокол подписывается председателем и секретарем совета.

6. Заключительные положения

- 6.1. Изменения и дополнения в Положение выносятся для обсуждения на заседание Общего собрания работников образовательного учреждения.