

Государственное общеобразовательное учреждение Центр образования  
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»  
Городской центр развития дополнительного образования

**Методические комментарии  
к написанию образовательных программ  
дополнительного образования детей**

Санкт-Петербург  
2011

## Над сборником работали:

- Авинская Елена Владимировна, методист ГЦРДО ГОУ ЦО «СПб ГДТЮ»
- Бабич Елена Николаевна, методист ГЦРДО ГОУ ЦО «СПб ГДТЮ»
- Баданова Анна Владимировна, заместитель директора ДДЮТ Фрунзенского района
- Вакуленко Любовь Михайловна, заместитель директора ДДЮТ Красногвардейского района
- Грецкова Светлана Анатольевна, методист ГЦРДО ГОУ ЦО «СПб ГДТЮ»
- Дикарева Елена Александровна, методист ГОУ ЦО «СПб ГДТЮ»
- Дядькова Людмила Григорьевна, заместитель директора ЦВР Калининского района
- Жашкова Елена Борисовна, методист ГЦРДО ГОУ ЦО «СПб ГДТЮ»
- Колганова Алла Ивановна, заведующий сектором ГЦРДО ГОУ ЦО «СПб ГДТЮ»
- Насурлаева Ирэна Георгиевна, заведующий методическим отделом ДТДиМ Колпинского района
- Милькова Екатерина Юльевна, заместитель директора ЦДЮТТ Московского района
- Назарова Наталья Андреевна, заместитель директора ЦВР Центрального района
- Ситник Лиана Робертовна, заведующий сектором ГЦРДО ГОУ ЦО «СПб ГДТЮ»
- Тимофеева Любовь Николаевна, заведующий методическим отделом ПДДТ Невского района
- Панкова Ольга Николаевна, заместитель директора ЦТриГО «На Васильевском» Василеостровского района
- Шаршакова Людмила Борисовна, заместитель директора ДДЮТ «У Вознесенского моста» Адмиралтейского района
- Щербо Ольга Николаевна, заведующий методическим отделом ДДЮТ Кировского района
- Якушева Евгения Леонидовна, заведующий ГЦРДО ГОУ ЦО «СПб ГДТЮ»

© ГОУ ЦО «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных», 2011 г.

© Городской Центр развития дополнительного образования, 2011 г.

Макет, компьютерная верстка, редактирование: Грецкова С.А., методист ГЦРДО  
ГОУ ЦО «СПб ГДТЮ»

Тираж РИС ГОУ ЦО «СПб ГДТЮ»

Заказ Т 238, тираж 100 экз., подписано в печать 13 мая 2011 г.

## **Уважаемые коллеги!**

Городской центр развития дополнительного образования ГОУ ЦО «СПб ГДТЮ» предлагает Вашему вниманию «Методические комментарии к написанию образовательных программ дополнительного образования детей».

Данный материал будет интересен, прежде всего, специалистам, которые занимаются дополнительным образованием детей. Эта отрасль образования характеризуется отсутствием государственных стандартов, и поэтому наиболее актуальным вопросом является проектирование программы обучения. Это обстоятельство способствует развитию и раскрытию творческого потенциала педагога. Ведь именно в системе дополнительного образования педагог может самостоятельно определить цель обучения, поставить задачи, выбрать формы, методы обучения и обозначить ожидаемые результаты.

Как правило, сначала педагогу такая работа кажется нереальной. Но совместно с методистом, разобравшись в понятиях, познакомившись с основными требованиями к образовательным программам, определив приоритеты в обучении детей, педагог справляется с этой задачей. Реализуя самостоятельно созданную программу, его деятельность становится более осмысленной, целенаправленной, последовательной.

Отнестись к созданию программы следует очень серьезно. Ведь она регулирует взаимодействие педагога, воспитанников и их родителей. Грамотно созданная программа помогает родителям познакомиться с условиями предоставляемой образовательной услуги, с процессом освоения программы: режимом занятий, особенностями набора детей в группы, ожидаемым результатом.

Утвержденная директором образовательного учреждения, программа гарантирует педагогу выделение необходимого количества часов и создание условий для ее реализации. Практика показывает, что создав программу, педагог не прекращает работу над ней. С течением времени появляется необходимость внести в программу те или иные изменения. Это продиктовано временем и быстро меняющимися условиями. Появление новых методик, внедрение педагогических технологий, появление новых средств обучения диктуют нам эти изменения.

Работая над созданием или внося корректировки в программу, специалисты дополнительного образования руководствуются различными методическими рекомендациями, нормативными документами. В первую очередь - «Примерными требованиями к программам дополнительного образования детей» (Приложение к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России от 11.12.2006г. №06-1844). Опыт методической практики показывает, что, читая один и тот же документ, ряд позиций трактуется специалистами по-разному, из-за этого допускаются ошибки и неточности в текстах образовательных программ.

Группа опытных методистов УДОД подготовила Методические комментарии к «Примерным требованиям к программам дополнительного образования детей», которые разъясняют наиболее спорные моменты, комментируют неопределенные позиции, дают ответ на часто встречающиеся вопросы.

Надеемся, что данный материал станет ориентиром в работе над образовательной программой дополнительного образования детей.

Начиная работать над созданием образовательной программы, необходимо помнить, что образовательная программа - это нормативно-управленческий документ, который направляет деятельность педагога и воспитанников, выступает как средство контроля за работой учреждения в целом, вместе с Уставом служит основанием для лицензирования.

Общеобразовательная программа дополнительного образования детей разрабатывается в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании»;
- Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденным постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 г № 233;
- Примерными требованиями к программам дополнительного образования детей (приложение к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобнауки России от 11.12.2006 № 06-1844);
- квалификационными характеристиками должностей работников образования (приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761-н «Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих»).

Понятие «образовательная программа» введено в педагогическую практику Законом РФ «Об образовании» (далее - Закон), статьей 9. Согласно Закону, образовательная программа определяет содержание образования определенного уровня и направленности.

Пункт 5 статьи 14 Закона констатирует, что «содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой этим образовательным учреждением самостоятельно».

Согласно пункту 2 статьи 26 Закона «к дополнительным образовательным программам относятся образовательные программы различной направленности, реализуемые в образовательных учреждениях дополнительного образования, в иных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии».

Право на самостоятельную деятельность по проектированию и утверждению образовательных программ закреплено в статье 32 пункта 6 Закона («К компетенции образовательного учреждения относятся: ...разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов») и в должностной инструкции руководителя образовательного учреждения («Руководитель осуществляет разработку, утверждение и реализацию образовательных программ, учебных планов...»).

Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей (пункт 26) подтверждает, что «... содержание деятельности объединения определяется педагогом с учетом учебных планов и программ».

Согласно пункту 3 статьи 32 Закона «Об образовании» ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников несет образовательное учреждение в установленном порядке законодательством РФ.

Логика любой образовательной программы дополнительного образования детей предполагает наличие цели, конкретизируемой в задачах, методов (путей, способов) решения этих задач, прогнозируемого результата и критерия оценки этого результата.

Программа дополнительного образования детей, согласно Примерным требованиям к программам дополнительного образования детей, имеет следующую структуру:

1. Титульный лист
2. Пояснительная записка
3. Учебно-тематический план
4. Содержание
5. Методическое обеспечение образовательной программы
6. Список литературы

## 1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

При оформлении титульного листа образовательной программы рекомендуется исходить из общих требований к оформлению документов - ГОСТ Р 6.30-97.

В **поле 1** (см. Рис.1) приводится полное наименование образовательного учреждения, соответствующее наименованию, закрепленному в Уставе. Реквизиты в этом поле печатаются заглавными буквами.

В правой части титульного листа (**поле 2**) помещают гриф «УТВЕРЖДАЮ» (без кавычек, без двоеточия), наименование должностного лица, утвердившего программу (директор ОУ), его личную подпись, расшифровку подписи и дату утверждения. Дата пишется арабскими цифрами в последовательности: число, месяц, год. Год указывается четырьмя цифрами.

В левой части титульного листа выносятся:

- гриф «РАССМОТРЕНО» (без кавычек, без двоеточия),
- наименование документа согласования (протокол педагогического или методического совета), его номер и дата проведения (**поле 2\***).

В **поле 3** заглавными буквами указывают название документа – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА. Если программа комплексная, то указывают название документа - КОМПЛЕКСНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА. Ниже приводят название программы в именительном падеже шрифтом большим, чем название документа (размер от 18 до 24 кеглей). Название программы помещают в кавычки. Целесообразно, когда название отражает содержание и направление деятельности данной программы.

Ниже наименования программы указывают возраст обучающихся (не класс!) - наименьший и наибольший, на который рассчитана программа, и срок ее реализации.

В **поле 4** указывают автора-составителя (или авторов-составителей): фамилию, имя, отчество без сокращений, его должность. Если программа разрабатывалась педагогом дополнительного образования совместно с методистом, то можно указать следующее: консультант - фамилия, имя, отчество, должность.

В **поле 5** указывается дата корректировки программы, если в программу после ее создания и реализации вносились изменения.

В **поле 6** приводят название города, ниже – год создания программы, слова «город» и «год» при этом не пишутся.

В одном образовательном учреждении титульные листы программ желательно оформлять одинаково, соблюдая симметричное расположение реквизитов относительно левого и правого полей листа.

**1**

**2\***

**2**

**3**

**4**

**5**

**6**

Рис.1

## 2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Пояснительная записка начинается с введения или вводной части, которая является педагогическим обоснованием общеобразовательной программы дополнительного образования детей. В пояснительной записке педагог раскрывает направленность, актуальность, новизну, педагогическую целесообразность, цель и задачи дополнительной образовательной программы, отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих программ; возраст воспитанников, участвующих в реализации данной программы, сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы) формы и режим занятий; ожидаемые результаты и способы их проверки; формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.)

### **Направленность** дополнительной образовательной программы

Требования, предъявляемые к учреждениям дополнительного образования детей при аккредитации образовательных учреждений, предлагают следующий перечень направленностей дополнительных образовательных программ: художественно-эстетическая, военно-патриотическая, научно-техническая, физкультурно-спортивная, эколого-биологическая, естественнонаучная, социально-педагогическая, культурологическая, спортивно-техническая, туристско-краеведческая.

Направленность образовательной программы должна соответствовать ее содержанию. При формулировке цели и задач образовательной программы необходимо также учитывать направленность.

Например, образовательная программа под названием «Юный энтомолог» может быть отнесена к программам эколого-биологической или естественнонаучной направленности. Если образовательная программа строится в рамках *естественнонаучной* направленности, то ее цель и задачи могут быть направлены на формирование *научного* мировоззрения, опыта *научно-исследовательской* деятельности и т.д. Если образовательная программа строится в рамках *эколого-биологической* направленности, то ее цель и задачи могут быть направлены на формирование *экологического* и системного мышления, *экологических* представлений о взаимосвязях и взаимозависимости окружающего мира и т.д.

**Уровень освоения:** общекультурный, углубленный, профессионально-ориентированный.

**Новизна** дополнительной образовательной программы предполагает:

- новое решение проблем дополнительного образования;
- новые методики преподавания;
- новые педагогические технологии в проведении занятий;
- нововведения в формах диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д.

Новизна указывается в случае, если она действительно имеется.

**Актуальность** программы состоит в том, чтобы отвечать потребностям современных детей и их родителей, быть ориентированной на эффективное решение актуальных проблем ребенка и соответствовать социальному заказу общества.

Актуальность может базироваться на:

- анализе социальных проблем,
- материалах научных исследований,
- анализе педагогического опыта,
- анализе детского или родительского спроса,
- современных требованиях модернизации системы образования,
- потенциале образовательного учреждения и т.п.

**Педагогическая целесообразность** подчеркивает прагматическую важность взаимосвязи выстроенной системы процессов обучения, развития, воспитания и их обеспечения.

В этом разделе дается аргументированное обоснование педагогических действий в рамках организации и реализации дополнительной образовательной программы, конкретно выбранных форм, методов и средств образовательной деятельности (в соответствии с поставленными целями и задачами).

### **Цель дополнительной образовательной программы**

«ЦЕЛЬ - это то, к чему стремятся, чего хотят достигнуть, осуществить.» (Ожегов С.И., Словарь русского языка).

Цель программы должна быть конкретна, результаты ее достижения должны быть измеримы и должны отражать специфику конкретной программы.

Приведем ПРИМЕРЫ формулировок цели:

- Формирование интереса к хоровой культуре у детей и подростков.
- Укрепление психического и физического здоровья детей через занятия мотоспортом.
- Развитие мотивации ребенка к познанию и творчеству через его увлечение историческим краеведением, историей родного края.
- Обеспечение эмоционального благополучия ребенка через увлечение его к прикладным видам искусства.
- Развитие личности ребенка, способного к творческому самовыражению через овладение основами хореографии.

### **Задачи дополнительной образовательной программы**

«ЗАДАЧА - это то, что требует выполнения, разрешения» (Ожегов С.И., Словарь русского языка). Задача - поэтапный способ достижения цели, т.е. тактика педагогических действий.

Задачи должны соответствовать цели и быть конкретными, четко сформулированными, понятными всем участникам образовательного процесса.

**Обучающие:** отвечают на вопросы: «Что узнает, в чем разберется?», «Какие представления получит?», «Чем овладеет, чему научится обучающийся?», освоив программу;

**Развивающие:** должны быть связаны с развитием творческих способностей, возможностей, внимания, памяти, мышления, воображения, речи, волевых качеств и т.д. и указывать на развитие ключевых компетентностей, на которые будет делаться упор при обучении;

**Воспитательные:** отвечают на вопрос: «Какие ценностные ориентиры, отношения, личностные качества будут сформированы у обучающихся?».

Задач должно быть столько, сколько нужно для решения поставленной цели.

**Отличительные особенности** данной дополнительной образовательной программы указываются, если конкретная программа чем-то отличается от уже существующих.

**В условиях реализации** образовательной программы указывается:

- возраст детей, участвующих в освоении данной образовательной программы;
- условия набора детей в коллектив: принимаются все желающие или существует отбор на основании прослушивания, тестирования, просмотра работ, наличия базовых знаний в области и т. д.
- условия формирования групп: одновозрастные, разновозрастные; допускается ли дополнительный набор обучающихся на второй, третий и т.д. годы обучения на основании результатов тестирования, прослушивания, собеседования и т.д.

**В сроках реализации** образовательной программы указывается продолжительность образовательного процесса, срок обучения и часы обучения на каждый год.

**В режиме занятий** указывается количество занятий в неделю и количество часов на одно занятие по каждому году обучения.

НАПРИМЕР: 1 год обучения: 144 часа, 2 раза в неделю по 2 часа;  
2 год обучения: 216 часов, 3 раза в неделю по 2 часа.

**К возможным формам организации деятельности детей на занятии относятся:** групповые, индивидуально-групповые, по звеньям, индивидуальные, коллективные и др.

В практике работы педагог дополнительного образования использует различные **формы занятий:** акция, аукцион, встреча, выставка, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, конкурс, конференция, круглый стол, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, олимпиада, поход, праздник, презентация, семинар, соревнование, спектакль, творческая мастерская, творческий отчет, тренинг, турнир, фестиваль, чемпионат, экзамен, экскурсия, экспедиция, ярмарка и др.

**Ожидаемый результат** освоения образовательной программы подводит итог тем знаниям, умениям, практическим и коммуникативным навыкам, которыми овладели обучающиеся. Ожидаемый результат должен *соотноситься с целью и задачами* обучения, развития, воспитания.

Если образовательная программа рассчитана более чем на 1 год, то необходимо для каждого года обучения определить критерии оценки результатов.

Для отслеживания результативности образовательного процесса удобно использовать следующие этапы контроля:

- начальный контроль (сентябрь);
- текущий контроль (в течение всего учебного года)
- промежуточный контроль (по изучаемым темам, разделам и др.);
- итоговый контроль (май).

Спрогнозировав ожидаемый результат, проверьте, отражает ли он выполнение поставленных ранее задач!

**Подведение итогов реализации** образовательной программы может осуществляться с помощью таких форм занятий: выставка, концерт, открытое занятие, показ детских достижений (моделей, спектакля, работ и т.д.), зачетная работа, взаимозачет, экзамен, тест, игра и др.

## 2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Учебно-тематический план оформляется в виде таблицы, которая включает:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой их на теоретические и практические виды занятий.

Теоретические занятия и практическая работа могут проводиться одновременно при изучении каждой темы, предусмотренной программой.

Приведем схему учебно-тематического плана на один год обучения:

№ Раздела, тема	Количество часов		
	Всего	Теория	Практика
1 Вводное занятие	2	1	1
2	2	2	-
3	2	-	2
4			
5			
6			
7 Итоговое занятие			
Итого часов:	V	V	V

В нижней части таблицы суммируется количество часов в столбцах «Всего», теоретические занятия - «Теория», практические занятия - «Практика».

Если образовательная программа составлена более чем на один год обучения, то учебно-тематический план составляется на *каждый* год. В этом случае он должен отражать особенности каждого года обучения (распределение новых тем, включение экскурсий и т. п.). *Учебно-тематический план не надо превращать в поурочное планирование.*

Составляя учебно-тематический план, педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени. Количество часов в учебно-тематическом плане указывается из расчета на одну учебную группу (или на 1 ученика, если это группа индивидуального обучения).

В учебно-тематическом плане *рекомендуется учитывать* часы на:

- комплектование группы (для детей первого года обучения);
- вводное занятие (введение в программу);
- концертную или выставочную деятельность;
- мероприятия воспитательно-познавательного характера;
- итоговое занятие, отчетное мероприятие.

В учебно-тематический план *не включаются*:

- часы на проведение родительских собраний;
- «резерв» (как это встречается в школьных учебных программах).

Итоговое количество часов в год зависит от количества часов занятий в неделю. В системе дополнительного образования принята следующая формула расчета годового количества часов: количество часов в неделю умножается на 4 недели (месячная норма) и умножается на 9 месяцев (годовая норма).

<b>Количество часов в неделю</b>	<b>Количество часов в год</b>
1	36
2	72
3	108
4	144
6	216
8	288
9	324
10	360
12 (для комплексных программ)	432

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание общеобразовательной программы дополнительного образования детей раскрывается через краткое описание тем. Раскрывать содержание программы необходимо в том же порядке, в каком разделы и темы представлены в учебно-тематическом плане. Изложение материалов ведется в именительном падеже. Количество часов, отведенных на данный раздел или тему, в этом разделе программы *не указывается*.

В содержании программы указывается:

- название раздела, темы;
- «телеграфным» стилем перечисляются все вопросы, которые раскрывают тему;
- указываются основные теоретические понятия и практическая деятельность обучающихся на занятии.

При включении в дополнительную образовательную программу экскурсий, досугово-массовых мероприятий в содержании указывается тема и место проведения каждой экскурсии и мероприятия.

### НАПРИМЕР:

Тема 5.1. Холодный батик

#### *Теория*

Технология холодного батика. Характерные особенности. Техника безопасности работы с резервирующим составом. Роспись декоративного панно на тему «Геометрический орнамент». Знакомство с характеристикой цветов, которые входят в цветовое решение орнамента. Ахроматические и хроматические цвета. Ознакомление с различными геометрическими и растительными орнаментами и их характерными признаками.

#### *Практика*

Выполнить роспись в технике холодного батика на тему: «Геометрический орнамент» с учетом линейности и замкнутости контура цветковых участков.

## 5. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ дополнительного образования детей

Методическое обеспечение (сопровождение) программы представляет собой пакет методической продукции, используемой в процессе обучения.

В «Примерных требованиях к программам дополнительного образования детей» от 11.12.2006 г. раздел «Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей» предложен в 2-х вариантах.

### *Вариант №1*

- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
- рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т. д.;
- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т. д.

## Вариант № 2

Описание:

- форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция и т.д.);
- приемов и методов организации учебно-воспитательного процесса, дидактический материал, техническое оснащение занятий;
- форм подведения итогов по каждой теме или разделу программы.

Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы может быть представлено в виде таблицы:

№ п/п	Раздел или тема программы	Формы занятий	Приемы и методы организации образовательного процесса (в рамках занятия)	Дидактический материал	Формы подведения итогов	Техническое оснащение занятия

Напомним, что к *дидактическим материалам* относятся:

- наглядные пособия,
- таблицы, схемы, плакаты,
- картины, фотографии,
- дидактические карточки,
- диафильмы, диапозитивы, видеозаписи,
- аудиозаписи, фонотека
- другие материалы, необходимые для проведения занятий.

В требованиях Министерства к образовательной программе отдельно не выделен раздел «Материально-техническое обеспечение образовательной программы дополнительного образования детей». Однако, для реализации образовательной программы необходимо иметь средства обучения (перечень необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

Рекомендуем в данном разделе образовательной программы указывать все необходимое для реализации программы: сведения о помещении, в котором должно проводиться занятие; перечень оборудования и материалов, необходимых для занятий (оборудование, ТСО, электронные образовательные ресурсы, инструменты, декорации, костюмы, приборы, станки, химические реактивы, зеркала, грим, микрофоны и т.п.).

## 6. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Списки литературы могут предназначаться для разных категорий участников образовательного процесса: для обучающихся, родителей, коллег. В дополнительной образовательной программе можно представить список литературы, используемой педагогом при обучении, литературы, используемой при написании образовательной программы. Рекомендовано представлять список литературы, состоящий из двух разделов: «Список литературы, используемой педагогом в своей работе» и «Список литературы для обучающихся».

При написании списка литературы рекомендуется использовать общую схему описания изданий: фамилию, имя, отчество автора (авторов) или наименование авторского коллектива, название, сведения о месте издания, издательстве и годе издания, сведения об объеме документа (количестве страниц). Список литературы составляется в алфавитном порядке и нумеруется. В комплексной программе целесообразно составлять списки литературы к каждому образовательному комплексу.

Для разграничения областей и элементов описания используют единую систему разделительных знаков:

– (точка и тире) – предшествуют каждой, кроме первой области описания;

: (двоеточие) – ставится перед сведениями, относящимися к заглавию, перед наименованием издательства;

/ (косая черта) – предшествует сведениям об ответственности (авторы, составители, редакторы, переводчики, организации, принимавшие участие в издании);

// (две косые черты) – ставятся перед сведениями о документе, в котором помещена статья или раздел.

### Примеры оформления библиографического описания в списке литературы

#### *Книга*

ФАМИЛИЯ И.О. НАЗВАНИЕ. – МЕСТО: ИЗДАТЕЛЬСТВО, ГОД. – С.

1. Воспоминания об Эрмитажном театре / Под ред. М.Б.Пиотровского. – СПб: Гос. Эрмитаж, 1990. – 224 с.
2. Ермолаева Л.К., Лебедева И.М. Прогулки по Петербургу: По берегам Медвежьей речки. - СПб.: Химия, 1992. – 47 с.
3. Коковцев В.Н. Из моего прошлого: Воспоминания, 1903-1919 гг. – М., Наука, 1992. – 456 с.
4. Сидельников Л.С. П.И.Чайковский. – М.: Искусство, 1992. – 225 с. – (Жизнь в искусстве).

#### *Статья из сборника*

ФАМИЛИЯ И.О. НАЗВАНИЕ СТАТЬИ (РАЗДЕЛА) // НАЗВАНИЕ СБОРНИКА. – МЕСТО, ГОД. – С.

1. Бартенева М.И. К вопросу планировки и застройки Петербурга //Проблемы русской и зарубежной архитектуры. – Л., 1988. – с.3-14.
2. Кириков Б.М. Петербургский модерн: Заметки об архитектуре //Панорама искусств. – М., 1987. – Вып. 10. – с.99-148.
3. Пирютко Ю.М. Братья Трискони // Невский архив: Ист.-краевед. сб. – СПб, 1993. – с. 159-172.

#### *Статья из журнала*

ФАМИЛИЯ И.О. НАЗВАНИЕ // НАЗВАНИЕ ЖУРНАЛА. – ГОД. - №. – С.

1. Балагуров Е.П. Формы детских образовательных объединений в УВДО //Внешкольник. - 1997. - №2. - с.24-28.

*Приложение к письму Департамента  
молодежной политики, воспитания и  
социальной поддержки детей Минобрнауки  
России от 11.12.2006 № 06-1844*

**ПРИМЕРНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**  
**к программам дополнительного образования детей**  
**Нормативно-правовой аспект**

В соответствии со статьей 9 Закона Российской Федерации «Об образовании» (далее – Закон) образовательная программа определяет содержание образования определенных уровня и направленности. В системе общего образования реализуются основные и дополнительные общеобразовательные программы, направленные на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

Основные и дополнительные общеобразовательные программы реализуются в дошкольных образовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, в том числе в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), согласно пункту 1 статьи 17 Закона.

Дополнительные образовательные программы и дополнительные образовательные услуги реализуются в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства (статья 26 Закона).

К дополнительным образовательным программам относятся образовательные программы различной направленности, реализуемые:

- в общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях профессионального образования, за пределами определяющих их статус основных образовательных программ;
- в образовательных учреждениях дополнительного образования детей (Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 г. № 233) и в иных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии.

**Содержание дополнительных образовательных программ**

Пунктом 5 статьи 14 Закона установлено, что содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой, принимаемой и реализуемой этим образовательным учреждением самостоятельно.

Содержание образования является одним из факторов экономического и социального прогресса общества и должно быть ориентировано на:

- обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации;
- формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы (ступени обучения) картины мира;
- интеграцию личности в национальную и мировую культуру;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- воспроизводство и развитие кадрового потенциала общества.

Ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников несет образовательное учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке, согласно пункту 3 статьи 32 Закона.

## **Цели и задачи дополнительных образовательных программ**

Целями и задачами дополнительных образовательных программ, в первую очередь, является обеспечение обучения, воспитания, развития детей. В связи с чем, содержание дополнительных образовательных программ должно:

соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- соответствующему уровню образования (дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему (полному) общему образованию);
- направленностям дополнительных образовательных программ (научно-технической, спортивно-технической, художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественно-научной);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т. д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

быть направлено на:

- - создание условий для развития личности ребенка;
- - развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- - обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- - приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- - профилактику асоциального поведения;
- - создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в системе мировой и отечественной культур;
- - целостность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
- - укрепление психического и физического здоровья детей;
- - взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

## **Структура дополнительной образовательной программы**

Дополнительная образовательная программа, как правило, включает следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительную записку.
3. Учебно-тематический план.
4. Содержание изучаемого курса.
5. Методическое обеспечение.
6. Список литературы.

## **Примерные требования к оформлению и содержанию структурных элементов дополнительной образовательной программы**

1. На титульном листе дополнительной образовательной программы рекомендуется указывать:
  - наименование образовательного учреждения;
  - где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
  - название дополнительной образовательной программы;
  - возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
  - срок реализации дополнительной образовательной программы;
  - Ф. И. О., должность автора (авторов) дополнительной образовательной программы;
  - название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;
  - год разработки дополнительной образовательной программы.
2. В пояснительной записке к дополнительной образовательной программе следует раскрыть:
  - направленность дополнительной образовательной программы;
  - новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
  - цель и задачи дополнительной образовательной программы;
  - отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих дополнительных образовательных программ;
  - возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
  - сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
  - формы и режим занятий;
  - ожидаемые результаты и способы их проверки;
  - формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. д.).
3. Учебно-тематический план дополнительной образовательной программы может содержать:
  - перечень разделов, тем дополнительной образовательной программы;
  - количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.
4. Содержание изучаемого курса дополнительной образовательной программы возможно отразить через:
  - краткое описание тем дополнительной образовательной программы (теоретических и практических видов занятий).
5. Методическое обеспечение может включать описание:
  - форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу дополнительной образовательной программы (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция и т. д.);
  - приемов и методов организации учебно-воспитательного процесса, дидактический материал, техническое оснащение занятий;
  - форм подведения итогов по каждой теме или разделу дополнительной образовательной программы.
6. Список использованной литературы.