

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества Петродворцового района Санкт-Петербурга
«Ораниенбаум»**

Санкт-Петербург, г. Ломоносов, улица Александровская, дом 38, литер А, 198412, тел/факс (812) 422-50-88

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

С учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 14.01.2016

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 6 от "14" 01 2016г.

Директор ГБУДО ДДТ "Ораниенбаум"
Е.М. Лукашина



Положение

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
(с изменениями от 11.11.2020)**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (далее – Положение) регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования Домом детского творчества Петродворцового района Санкт–Петербурга «Ораниенбаум» (далее – Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устава Учреждения.

1.3. Положение является нормативным локальным актом учреждения, принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ директора учреждения о зачислении лиц на обучение.

2.2. Зачисление на обучение осуществляется на основании *заявлений* совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

К заявлению прикладываются документы:

- справка от врача о состоянии здоровья (для спортивных, туристических и хореографических объединений);
- копии Свидетельства о рождении или паспорта обучающегося;
- согласие на обработку персональных данных совершеннолетнего обучающегося, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Зачисление на обучение на *внебюджетной основе* осуществляется на основании *договоров с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.*

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение или в договоре об образовании, заключенном с индивидуальным предпринимателем.

2.5. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права при приеме согласно действующему законодательству.

2.6. При приеме на обучение администрация знакомит обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. Прием на обучение осуществляется с 01 сентября текущего учебного года, а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях.

2.8. Объявления о приеме на обучение размещаются на информационных стендах учреждения, на официальном сайте, в СМИ района.

3. Изменение (приостановление) образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной общеобразовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора учреждения. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, изменяются с даты издания приказа директором учреждения или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Отчисление обучающихся осуществляется:

- 1) в связи с *завершением обучения* по дополнительной общеобразовательной программе ;
- 2) досрочно.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) *по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося*, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) *по инициативе организации*, осуществляющей образовательную деятельность;
- 3) *по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации*, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании *заявления*.

4.4. Решение об отчислении обучающихся принимается на Педагогическом совете.

4.5. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора учреждения.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Восстановление обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется на основании *заявлений* совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при наличии вакантных мест в объединениях.

5.2. Восстановление обучающихся оформляется приказом директора учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в Положение выносятся для обсуждения на заседание Педагогического совета.