

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБУДО ДДТ "Ораниенбаум"

Е.М. Лукашина

2017г.

**Перспективный план работы методического отдела  
на 2017 – 2018 учебный год**

Деятельность методической службы направлена на реализацию задач Программы развития ГБУДО ДДТ "Ораниенбаум" на период с 2016 по 2020 годы по созданию механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному росту.

**Цель:** методическое обеспечение профессиональной компетенции педагогических кадров для повышения эффективности образовательного процесса через создание условий для профессионального роста путем включения в систему мероприятий, способствующих обобщению и трансляции педагогического опыта.

**Задачи:**

1. Организация системы мероприятий, направленных на повышение уровня профессиональной компетенции педагогических работников.
2. Создание условий для обобщения и трансляции педагогического опыта.
3. Проведение мониторинга результативности образовательного процесса.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
I.	Заседания методического совета.	В течение года	С.А. Михайловская
II.	Методическое сопровождение Программы развития учреждения.	В течение года	С.А. Михайловская
III.	Поддержка сайта учреждения: - ведение новостной ленты, наполнение новых разделов, обновление индивидуальных страниц сотрудников, контроль соответствия закону ФЗ-293 и требованиям администрации района; - подготовка анонсов мероприятий учреждения для ИМЦ и специальных групп в социальных сетях, а также рассылка по СМИ.	В течение года	И.А. Даровская
IV.	Организация повышения квалификации педагогических работников: - обучение на курсах повышения квалификации (район, город, дистанционное обучение); - участие в городских учебно-методических объединениях; - посещение педагогами открытых занятий, мастер-классов, семинаров, конференций и др. на базах других образовательных учреждений района, города.	В течение года	Н.В. Бобырь С.А. Михайловская Зав. отделами Методисты

V.	Мошторинг и диагностика результативности образовательного процесса в ДДТ "Ораниенбаум".	Октябрь Январь Май	С.А. Михайловская Зав. отделами
VI.	Методические объединения по направлениям деятельности: 1. Проведение педагогического контроля, оценки и анализа результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы. 2. Эффективные формы взаимодействия творческого объединения с семьей учащихся.	Октябрь  Март	С.А. Михайловская
VII.	Конкурс профессионального мастерства "Мастерство и творчество" педагогов ГБУДО ДДТ "Ораниенбаум" - "Открытое занятие". Эффективность применения современных (инновационных) педагогических технологий.	В течение года	Методисты Зав. отделами
VIII.	Фестиваль мастер-классов. Демонстрация педагогических идей при проведении мастер-класса (методическая разработка, показ приемов использования современных педагогических технологий).	В течение года	Методисты Зав. отделами
IX.	Годичный семинар "Профессиональная компетентность педагога дополнительного образования" в рамках внедрения профстандарта: 1. Семинар-теория: "Создание игровых ЭОР (викторины, упражнения, квесты)". 2. Семинар-практикум: "Создание игровых ЭОР (викторины, упражнения, квесты)". 3. Принципы и приемы презентации дополнительной общеобразовательной программы.	Ноябрь  Февраль  Апрель	С.А. Михайловская  И.А. Даровская
X.	Распространение методических знаний. Индивидуальная работа с педагогами: 1. Индивидуальные консультации: - по проектированию и обновлению содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, рабочих программ, оценочных и методических материалов; - по разработке диагностических материалов; - по организации учебно-воспитательного процесса в решении возникающих проблем и вопросов; - по обобщению опыта. 2. Методическая помощь и сопровождение в написании и создании методических и дидактических материалов, подготовке к выступлениям, проведении открытых занятий и мастер-классов. 3. Методическое сопровождение педагогов в подготовке к конкурсам: - конкурсы в рамках ПНП "Образование" (получение премий Правительства Санкт-	В течение года	С.А. Михайловская Методисты

	<p>Петербурга в области образования), номинация "Лучший педагог дополнительного образования";</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкурсе педагогических достижений, номинация " Сердце отдаю детям", подноминация "Дебют" -</li> <li>Изотов Д.В., педагог д/о;</li> <li>- конкурсе "Учитель здоровья", номинация "Педагог дополнительного образования" -</li> <li>Маковой Е.Е.;</li> </ul> <p>4. Методическое сопровождение педагогов в подготовке к районным мероприятиям: педагогическим конференциям, круглым столам, методическим чтениям и другим:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методические чтения "Современный педагог — новой школе";</li> <li>- рождественские образовательные чтения;</li> <li>- педагогическая конференция "Учитель и инновации";</li> </ul> <p>5. Методическое и информационное сопровождение педагогов и реализации Проектов Программы развития учреждения.</p>		
XI.	<p>Тематические консультации (групповые, индивидуальные и дистанционные):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аттестация педагогических работников;</li> <li>- современные педагогические технологии;</li> <li>- диагностика результативности дополнительных общеобразовательных программ;</li> <li>- методология и технология проведения мастер-класса и открытого занятия;</li> <li>- учебное занятие (конспект, анализ);</li> <li>- проектирование и обновление содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, рабочих программ, оценочных и методических материалов;</li> <li>- технология оценки достижений обучающихся;</li> <li>- оформление материалов для сайта учреждения;</li> <li>- использование ЭОР и ИКТ в образовательном процессе.</li> </ul>	В течение года	С.А. Михайловская Методисты
XII.	<p>Обобщение и распространение опыта:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ретрансляция передового педагогического опыта на основе курсов повышения квалификации и ГУМО по направлениям деятельности педагогов.</li> <li>2. Организация работы по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.</li> <li>3. Внедрение в практику достижений педагогов (инновационных педагогических технологий).</li> <li>4. Методическая поддержка по проведению открытых занятий, мастер-классов, мероприятий.</li> <li>5. Самоанализ занятия педагогом ДО.</li> <li>6. Взаимопосещение педагогами открытых занятий и мастер-классов, мероприятий.</li> </ol>	В течение года	Методисты Педагоги

	<p>7. Аналитическая деятельность. Итоги работы.</p> <p>8. Выступления на конференциях, семинарах, мастер-классах и т.д.</p> <p>9. Разработка учебно-методических материалов.</p> <p>10. Создание методической копилки по обобщению педагогического опыта.</p> <p>11. Формирование банка данных о достижениях учащихся.</p> <p>12. Выпуск различных видов информационно-методической продукции.</p> <p>13. Освещение в средствах массовой информации результатов работы УДОЛ.</p> <p>14. Работа по обновлению и пополнению информацией сайта учреждения.</p> <p>15. Подготовка анонсов мероприятий учреждения для ИМЦ и специальных групп в социальных сетях, рассылка по СМИ и электронным информационным площадкам.</p>		Методисты Педагоги
XIII.	Выставка методической продукции и изданий "Педагогическая копилка"	Май	С.А. Михайловская Методисты
XIV.	Работа с методической литературой и систематизация методического фонда: статей, методических пособий, периодических изданий, имеющихся в ДДТ: сборник методических материалов "Учитель и инновации: идеи, опыт, практика, сборник инновационных продуктов "Петербургская школа: инновации".	В течение года	Методисты
XV.	Работа с Интернет-ресурсами. Подготовка материалов для будущих методических разработок и профессиональных статей. Обработка современных методических интернет-публикаций для методической копилки.	В течение года	Методисты
XVI.	Пополнение методического фонда: - учебно-методической литературы; - фото, аудио и видеозаписей; - педагогических находок (разработок занятий, раздаточного материала, авторских работ и т.д.); - тематических папок по направлениям работы; - дидактических материалов для проведения педагогических советов, методических семинаров.	В течение года	Методисты

Зав. методического отдела



Михайловская С.А.